

RAPPORT D'ACTIVITÉ 2018/2019

Mise en œuvre de la politique documentaire de l'établissement

Coopération documentaire avec le site Alsace

Collaboration avec les bibliothèques du Groupe INSA



Sommaire

1 – Rôle et missions	4
2 – Les moyens humains et financiers	4
Les moyens humains	4
Les moyens financiers	5
La formation des agents : un atout pour un service de qualité.....	6
L'Aménagement des locaux.....	6
3 – Les collections : diversité des supports pour s'adapter à tous les publics et tous les usages.....	6
Les collections papier utiles au quotidien pour l'ensemble des publics	6
Les collections électroniques, un atout pour la transformation des usages.....	9
La base des mémoires de projet fin d'études (PFE) : valorisation des travaux des étudiants en 5 ^{ème} année	14
Les archives ouvertes : valorisation des publications des enseignants-chercheurs de l'INSA Strasbourg	14
4 – Les publics présents à la bibliothèque.....	15
4 – Les services proposés aux publics.....	16
Des horaires élargis	16
Des sessions de formations aux nouvelles ressources.....	17
Des tutoriels vidéos à disposition des l'ensemble des usagers pour une aide documentaire 24/24.....	17
Le développement des compétences informationnelles en lien avec les préconisations de la Commission des titres d'ingénieurs.....	17
Une approche usagers : enquête et projet de labellisation.....	18
Les perspectives à moyen terme	19

1 – Rôle et missions

La bibliothèque de l'Institut des Sciences Appliquées de Strasbourg (INSA Strasbourg) dans sa forme actuelle date de 1997. La bibliothèque a pour missions de mettre en œuvre la politique documentaire de l'établissement INSA Strasbourg, de coordonner les moyens et d'évaluer les services offerts aux usagers.

La bibliothèque acquiert, signale et communique les documents et ressources sur tous les supports.

Elle développe des ressources documentaires numériques, les valorise et favorise leurs usages.

Elle participe aux activités de recherche documentaire et au développement des compétences informationnelles des étudiants.

Elle coopère avec les bibliothèques du site Alsace et du réseau Groupe INSA. Depuis 2012, elle participe à l'enrichissement du Système Universitaire de Documentation (SUDOC), catalogue collectif français réalisé par les bibliothèques et centres de documentation de l'enseignement supérieur et de la recherche. Il comprend plus de 13 millions de notices bibliographiques. Suite au Schéma Directeur de la documentation (2013-2018), elle s'intègre dans la politique de coopération documentaire au sein du contrat de site 2018-2022. Elle est co-pilote de l'axe du groupe services aux usagers avec la BNU dont le pilotage est porté par l'Université de Strasbourg

Elle favorise les actions documentaires tant dans les domaines de la formation initiale et continue que de la recherche, notamment dans le cadre des archives ouvertes.

Elle participe à la diffusion de l'information scientifique et technique et développe la diffusion des données relatives à la science ouverte.

Elle a une superficie de 426 mètres carrés et propose 80 places assises. Elle est ouverte 70h30 par semaine depuis fin 2016 suite à l'appel à projets "Bibliothèques ouvertes + "qui permet ainsi l'amélioration de l'accueil en bibliothèque grâce à l'extension des horaires d'ouverture, enjeu majeur pour la réussite étudiante.

2 – Les moyens humains et financiers

Les moyens humains

L'équipe de la bibliothèque est composée de 8 personnes (soit 3,43 ETP) composée de 2 titulaires, 1 contractuel et 5 moniteurs-étudiants. La composition de l'équipe des agents permanents est ventilée comme suit : un agent des bibliothèques (catégorie C contractuel), d'un technicien en documentation (catégorie B – ITRF) et d'un ingénieur d'étude (catégorie A

- ITRF). L'effectif des personnels est stable depuis 2011. Il est à noter que toute l'équipe a été renouvelée en 2017/2018 et qu'il est difficile d'assurer le même agent sur le poste de catégorie C. Ce poste est un tremplin pour les jeunes agents qui perfectionnent les techniques et passent ensuite des concours. L'équipe de la bibliothèque doit être polyvalente dans ses missions de service public. Cependant, chaque agent a des activités spécifiques qui lui sont dédiées. La responsable propose aux agents de monter en compétences par des formations régulières.

Les moyens financiers

Les moyens alloués au service depuis 2014 varient comme le montre le tableau ci-dessous. Un effort a de plus été demandé à la bibliothèque comme à tous les services de l'école en 2019. La baisse du budget alloué est de 10% en 2019. Les besoins documentaires sont couverts actuellement. Il est à noter que cette diminution de 10 % du budget a nécessité des désabonnements de revues étrangères papiers et une baisse des acquisitions de livres papier. Par ailleurs, la maintenance et les services, auparavant payés grâce au Schéma Directeur de la Documentation sont pris sur le budget et augmente de 10% les dépenses relatives à des outils tels que les applications Affluences (1680 euros en 2018 TTC), Ubib 5,78 TTC) ou encore Eds (6000 euros TTC) outils de découverte Ebsco.

Concernant les périodiques papiers les titres supprimés en 2019 sont :

DÉSABONNEMENT 2019	Editeur
METALLURGICAL RESEARCH & TECHNOLOGY	EDP SCIENCES
PFG - JRNL OF PHOTOGRAMMETRY REMOTE SENSING AND GEOINFORMATION SCIENCE	SPRINGER VERLAG GMBH GERMANY
PHOTOGRAMMETRIC ENGINEERING & REMOTE	AMER SOC OF PHOTOGRAMMETRY
SURVEY REVIEW	TAYLOR & FRANCIS GROUP
VILLE RAIL & TRANSPORTS	LA VIE DU RAIL
JOURNAL OF SURVEYING ENGINEERING	AMER SOCIETY CIVIL ENGINEERS
EUROPEAN JOURNAL OF ENVIRONMENTAL	TAYLOR AND FRANCIS

Concernant les livres imprimés, la ligne budgétaire allouée en 2018 était de 22 215 euros

En 2019, les achats de livres imprimés sont réduits de moitié.

Evolution du budget alloué depuis 2014

2014 TTC	2015 TTC	2016 TTC	2017 TTC	2018 TTC	2019 TTC
101000€	113 003 €	113003€	95570€	115 000€	102 500€

La formation des agents : un atout pour un service de qualité

En 2018, les 3 agents ont bénéficié de 69 heures de formation. Le thème des formations varie en fonction des besoins. Nous pouvons citer quelques exemples de formations suivies en 2018 : le format Unimarc, les normes de catalogage des livres électroniques, la gestion et à la valorisation des e-books.

Les archives ouvertes, la gestion des données, les ressources numériques sont des thèmes qui à l'avenir seront présents dans les demandes.

Les formations sont suivies principalement à Médial, l'Urfist ou l'Université de Strasbourg. Une convention avec Médial a été signée pour 3 ans (2018-2020). Le conventionnement de 500 euros par an permet la prise en charge des formations effectuées par les agents.

L'Aménagement des locaux

La bibliothèque offre un espace de 426 mètre carrés et 80 places assises. Depuis sa construction en 1997, aucune rénovation n'a été engagée. Depuis la fin de l'année 2018, des études relatives aux réaménagements de celle-ci sont à l'étude. Une réflexion sur les espaces est entamée et engagée suite à l'enquête de satisfaction lancée en novembre 2018. En mars 2019, suite à l'arrivée de la nouvelle direction, la bibliothèque s'engage à poursuivre la réflexion sur le réaménagement de la bibliothèque en intégrant un projet d'envergure, à savoir son intégration dans un futur Learning Centre.

Les postes informatiques :

La bibliothèque propose à ses publics 5 postes informatiques et 2 postes dédiés à la recherche documentaire sur le catalogue.

3 – Les collections : diversité des supports pour s'adapter à tous les publics et tous les usages

Les collections, tant imprimées qu'électroniques, acquises par la bibliothèque présentent un équilibre entre la part recherche et la pédagogie. En 2018, lors de la dernière enquête ESGBU, la part des dépenses d'acquisitions consacrée à la formation s'élevait à 56.67% et la part des dépenses d'acquisitions consacrée à la recherche s'élevait à 43.33%

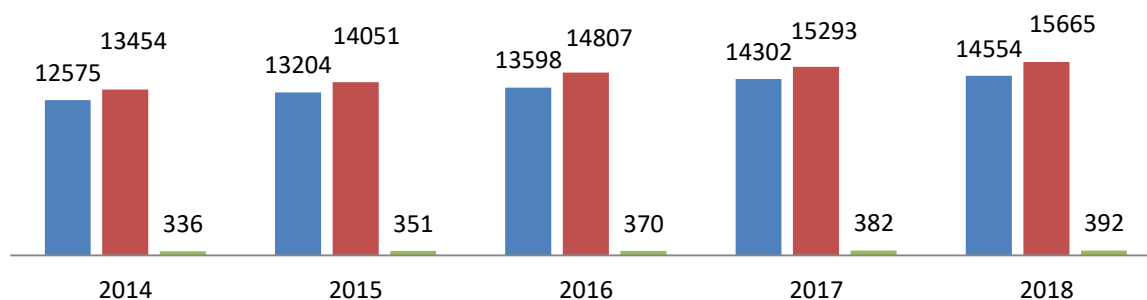
Les collections papier utiles au quotidien pour l'ensemble des publics

La bibliothèque propose des monographies en différentes langues principalement en langue française, anglaise et allemande.

Evolution de la collection monographies

(2014-2018)

- Nombre de livres imprimés - Nbre de titres
- Nombre de livres imprimés - Nbre exemplaires/unités matérielles
- Nombre de livres imprimés - Mètres linéaires

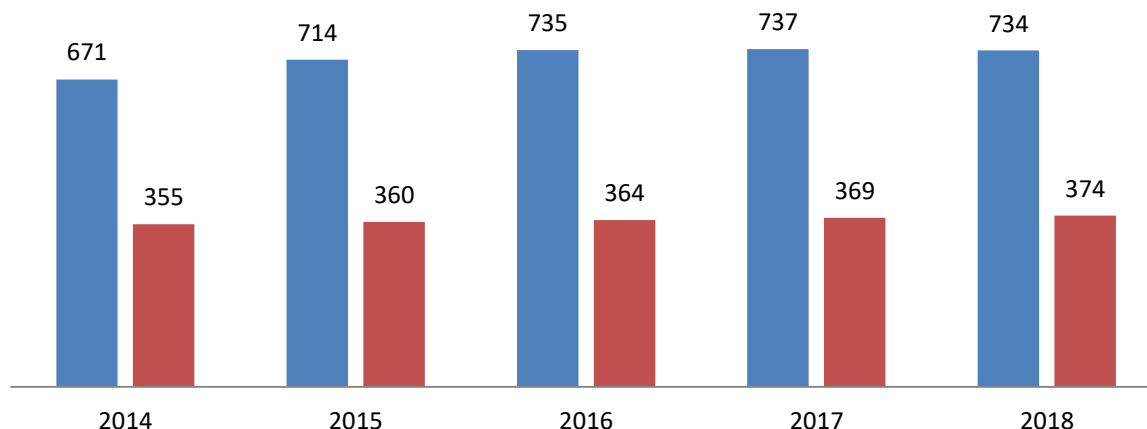


Les achats annuels d'ouvrages sont en moyenne de **562 ouvrages par an, toutes langues confondues.**

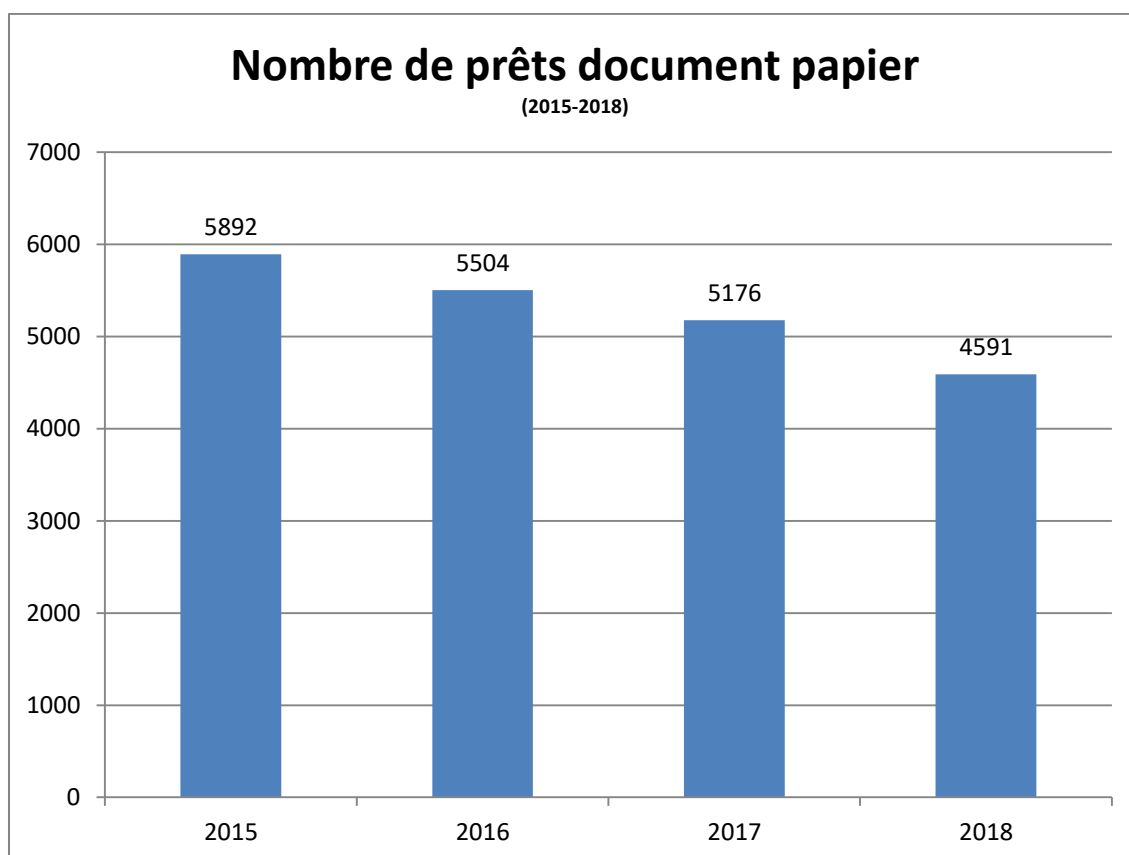
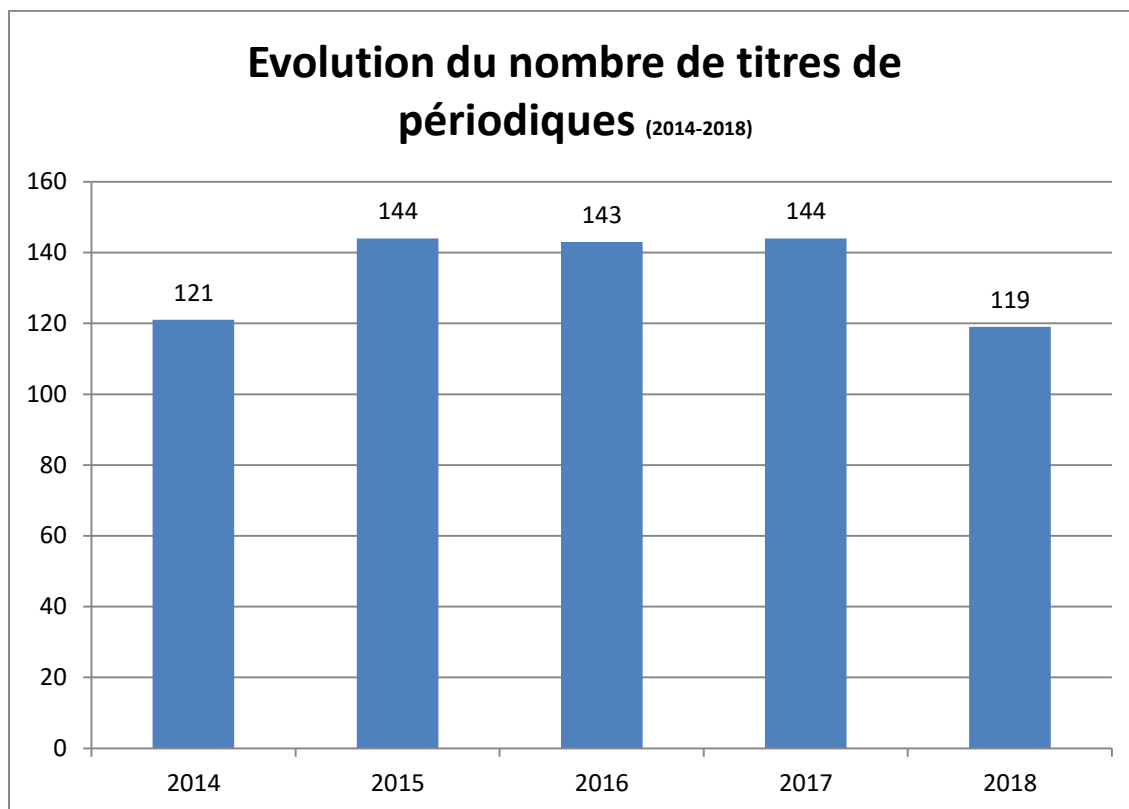
Les revues papiers sont au nombre de 734 (archives et souscriptions courantes) en 2018.

Nombre de périodiques (2014-2018)

- Nombre de titres de périodiques
- Nombre de mètres linéaires



Les abonnements courants s'élèvent à **119 titres en 2018.**



Il est important de connaître l'activité les mouvements de ces collections. Le nombre des prêts en 2018 s'élevait à 5176. Notons par ailleurs que les prolongations de la durée de prêt

sont nombreuses et peuvent s'élever selon les années à plus de 2500. La fonctionnalité « prolongation » est un service utile pour les usagers.

Les collections électroniques, un atout pour la transformation des usages

Les collections électroniques aussi nommées « ressources électroniques » sont disponibles grâce au portail de la bibliothèque 24h24 et à distance. Les plateformes électroniques, proposent des revues à haute valeur ajoutée, des livres électroniques des bases de données spécifiques. Le nombre de titres de périodiques électroniques est de **18994 en 2018**. Aux acquisitions de la bibliothèque, il faut aussi ajouter les collections électroniques disponibles pour les usagers grâce aux [licences nationales](#). 33 ressources ont été acquises dans ce cadre-là. Les licences nationales consacrent un droit d'accès à des ressources électroniques natives ou numérisées, étendues à une vaste communauté selon des modalités strictement identiques. Elles entérinent le principe de l'équité dans l'accès à la documentation pour les étudiants, les enseignants-chercheurs et chercheurs de tout établissement français. Le programme français d'acquisitions en licences nationales ISTEEX concerne des corpus clos : archives de revues scientifiques, collections d'ebooks, bases de données fermées, corpus de textes numérisés, et non des abonnements aux ressources courantes.

Pour retrouver l'ensemble des collections acquises par les licences nationales : <https://www.licencesnationales.fr/liste-ressources/page/2/>

Les usages des ressources électroniques dépendent des éditeurs. La norme counter (*Counting Online Usage of Networked Electronic Resources*) est une norme permettant de normaliser les usages de contenus en ligne. Elle est née en 2002, à l'initiative des éditeurs, des bibliothèques et des consortiums de bibliothèques. Elle a donné naissance à une société anglaise à but non lucratif : Counter Online Metrics

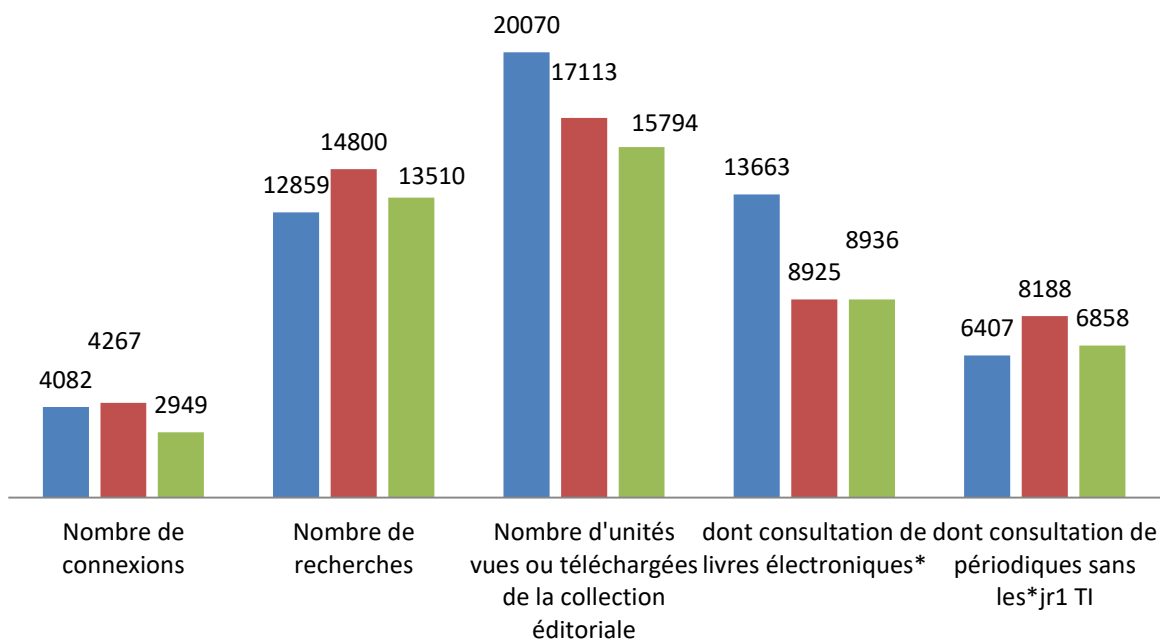
Ces indicateurs nous permettent de connaître les usages de nos publics, mais aussi le coût à l'article des articles téléchargés. Les données statistiques sont réinterrogées chaque année.

Voici des données sur trois années permettant de fixer les usages, au sein de l'école, de la documentation électronique.

Voici les usages relatifs aux ressources électroniques de **2016 à 2018**.

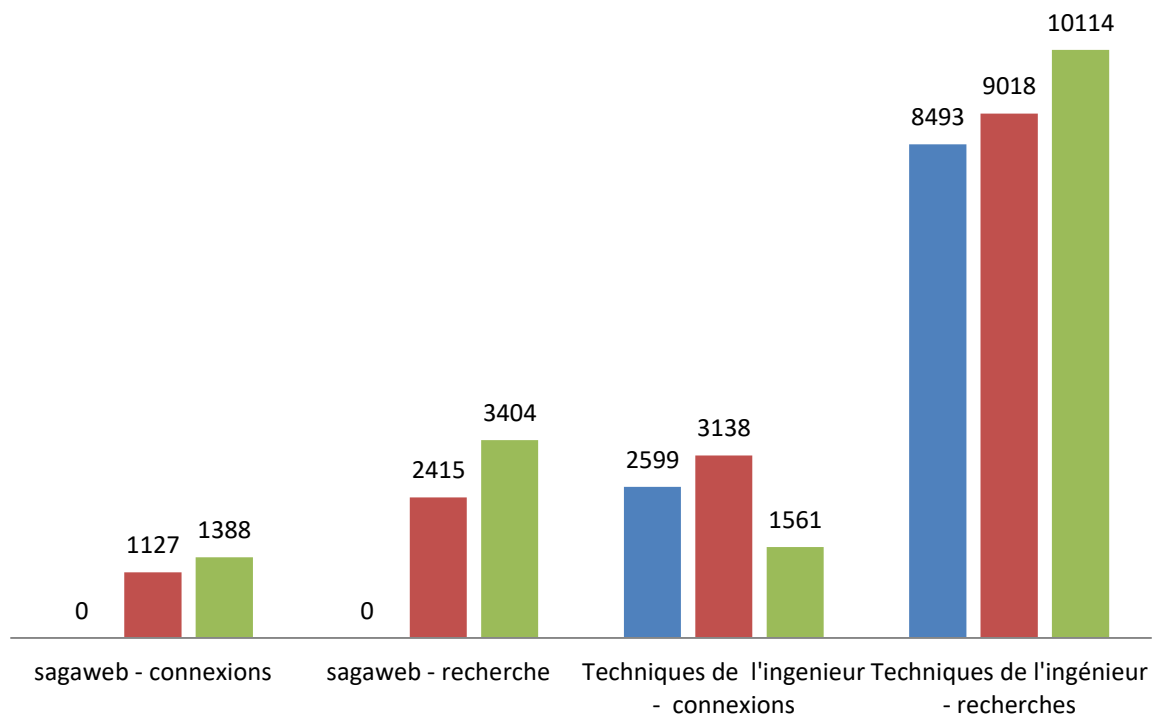
Usage des ressources électroniques bases de données, revues et e-books (2016-2018)

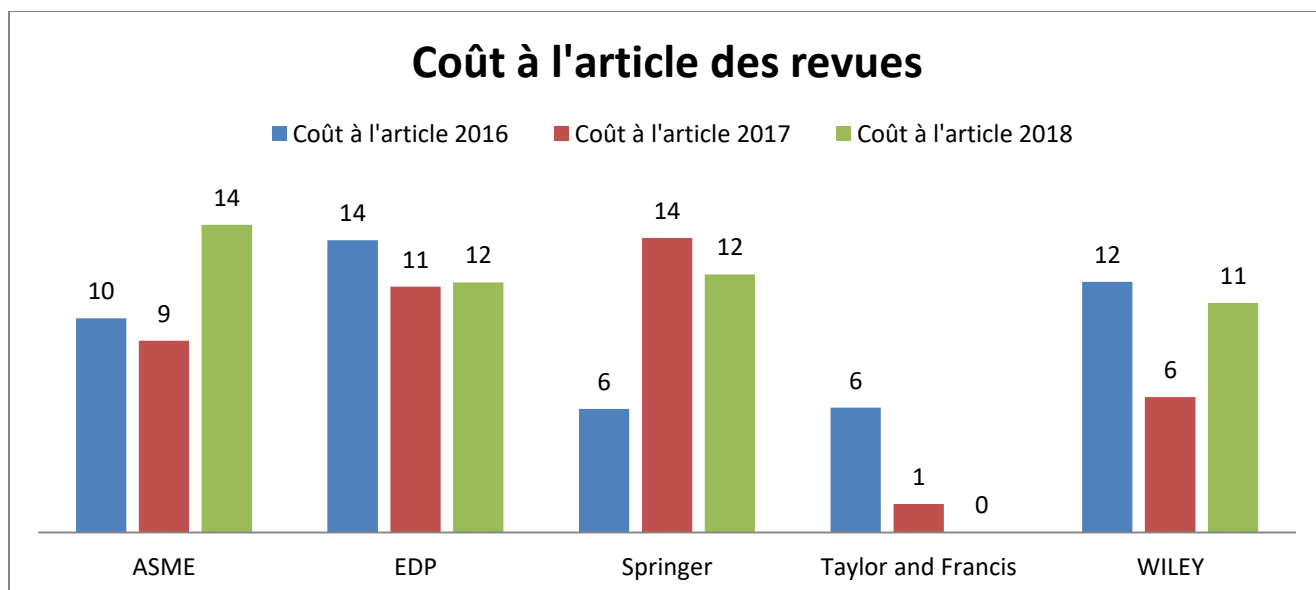
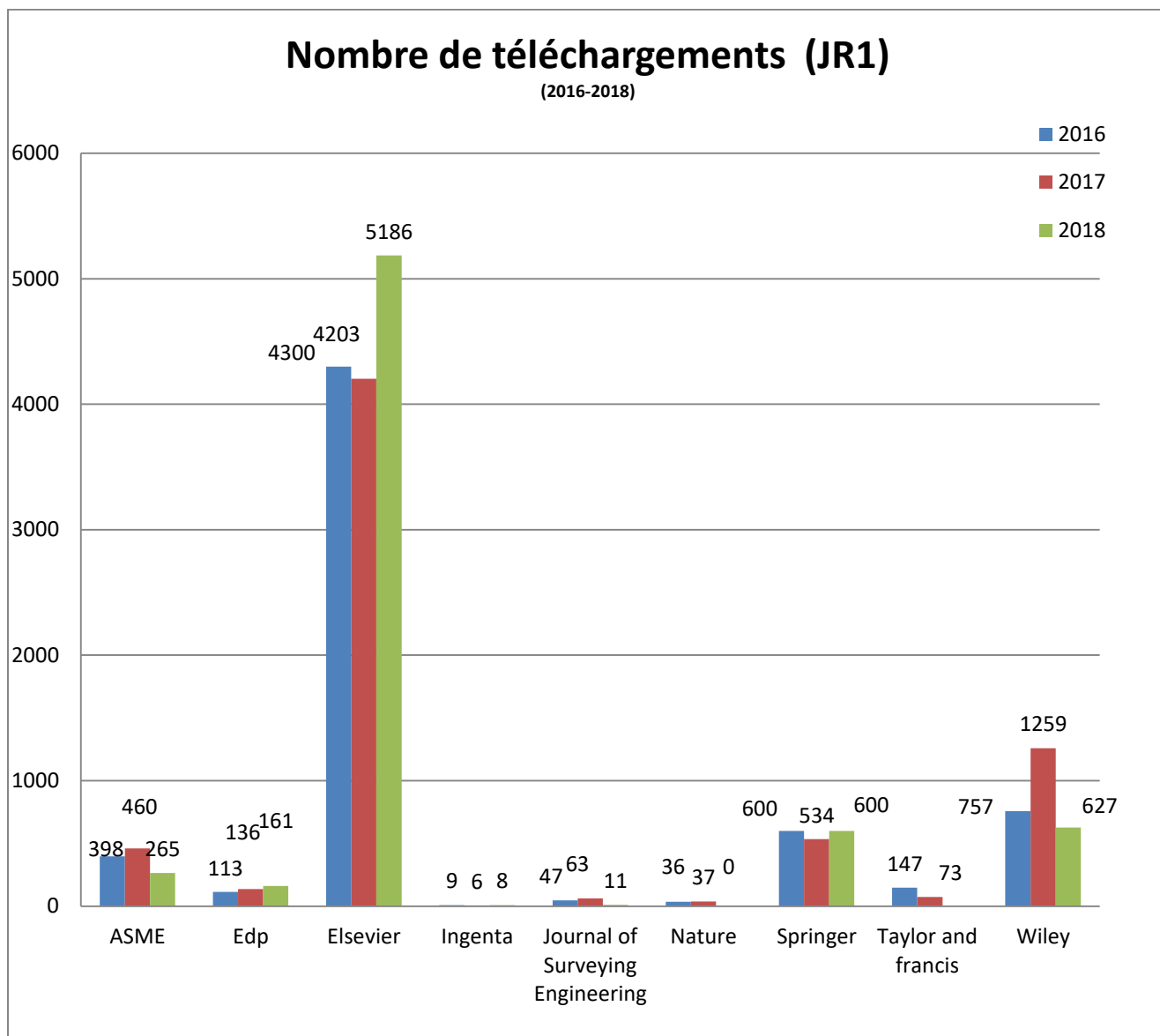
■ 2016 ■ 2017 ■ 2018



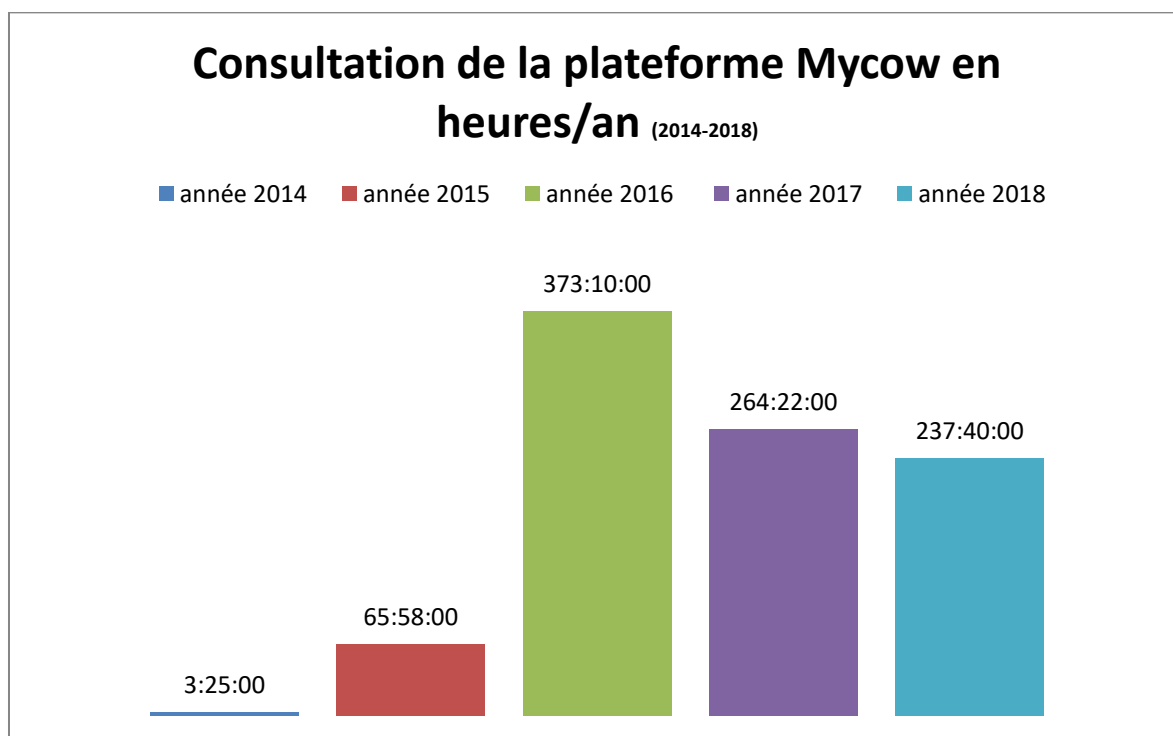
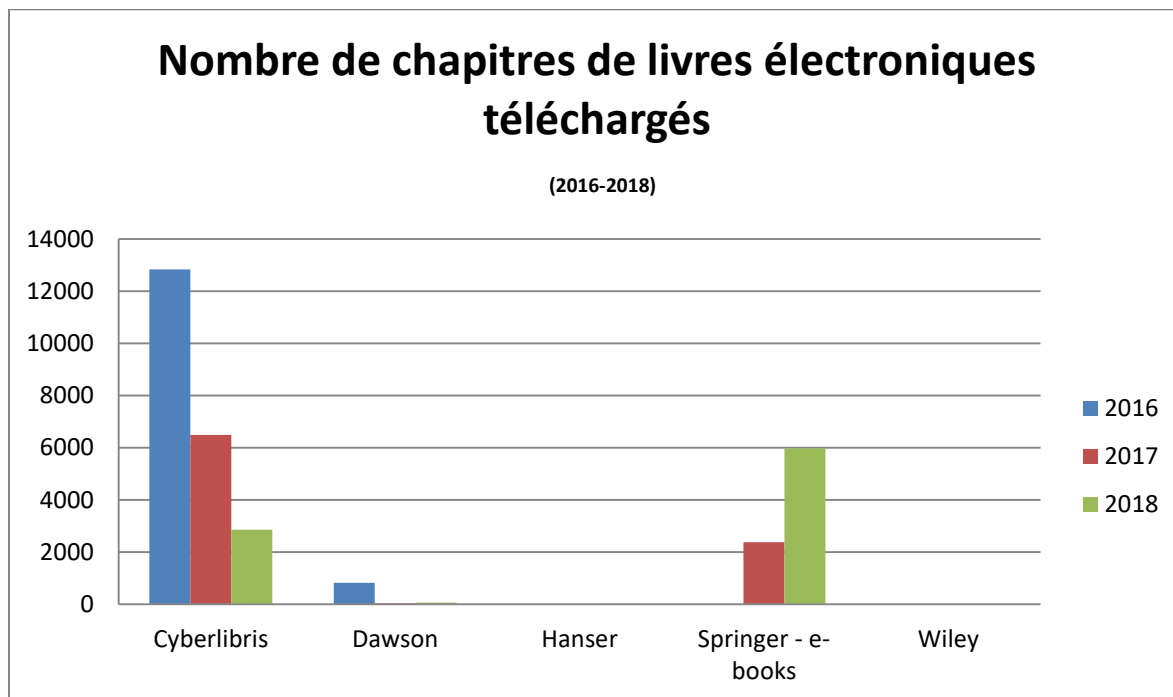
Nombre de connexions et requêtes pour les bases de données "Sagaweb et Techniques de l'ingénieur" (2016-2018)

■ 2016 ■ 2017 ■ 2018





Dans ce graphique, nous n'avons représenté que les grands éditeurs. Voici quelques explications : la licence nationale Elsevier est prise en charge par le contrat des licences nationales, il en est de même pour Nature. Il sera important de suivre les usages dans les années à venir à la fois pour valoriser les ressources mais aussi pour ré interpréter les chiffres relatifs aux usages des ressources électroniques. Cette étude permettra d'acquérir les ressources utiles à nos usagers tant en pédagogie qu'au niveau recherche.



La base des mémoires de projet fin d'études (PFE) : valorisation des travaux des étudiants en 5^{ème} année

En 2018 la **Gestion du dépôt des PFE 2018** a permis de déposer 264 mémoires de fin d'études. L'activité consiste à vérifier le dépôt, enregistrer les fichiers et répondre aux étudiants sur des questions relatives aux dépôts mais aussi à la notion de confidentialité. Depuis 2017, une information en amphithéâtre permet de sensibiliser les élèves à ce dépôt. Une attention particulière est portée à la notion de confidentialité et à la signature de l'autorisation de diffusion pour éviter les retraits hâtifs qui peuvent être demandés ensuite soit par l'étudiant soit par l'entreprise. La gestion des PFE représente 41 heures par an d'activité, sans compter les réunions relatives à la gestion de la confidentialité (4 heures).

Les archives ouvertes : valorisation des publications des enseignants-chercheurs de l'INSA Strasbourg

Depuis 2013, année du début du Schéma Directeur de la Documentation en Alsace, le service est impliqué dans le projet relatif aux archives ouvertes UnivOAK. La bibliothèque participe aussi à l'alimentation de la collection Hal Insa Strasbourg. Une action rétrospective 2011-2016 a permis de traiter plus de 600 notices durant l'année 2017.

En juin 2018, les actions engagées en lien avec la direction de la recherche ont été nombreuses. L'objectif 2018 était de poursuivre le projet d'accompagnement du dépôt des publications sur UnivOAK pour la période 2016-2018. 172 notices ont été traitées en 2018 représentant une activité de plus de 55 heures (phase un). Le service a aussi participé à la journée recherche 2018 pour promouvoir la plateforme et inciter au dépôt les enseignants-chercheurs. La phase deux a été entamée en mars 2019 et se poursuit.

Types	Notices	Temps
Articles	98	16h45
Livres/Chapitres	24	6h15
Communications	48	12h55
Autres	2	30 min
	172	36h25

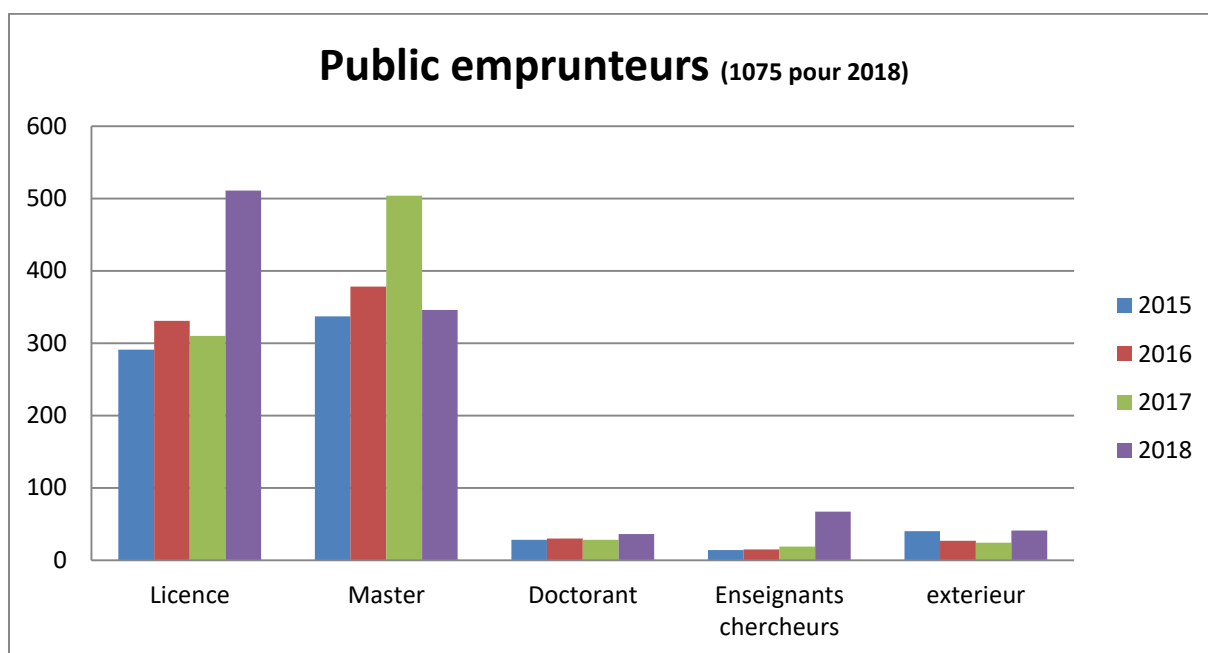
Types	PDF	Temps
Articles	19	5h10
Communications	11	2h05
	30	7h15

Temps total

Types	Temps
Notices	36h25
PDF	7h15
Définir les documents autorisés à diffusion ou non	4h10
Rédaction du bilan	7h30
	55h20

4 – Les publics présents à la bibliothèque

La bibliothèque accueille majoritairement les étudiants de la 1^{ère} à la 3^{ème} année. Les 4^{ème} et 5^{ème} années représentent un effectif relativement stable comme le graphique ci-dessous le démontre et cela depuis 2014. Les 1075 emprunteurs ne représentent pas l'ensemble des étudiants et personnel de l'école mais bien le public qui utilise le service .Il représente selon les années entre 800 et 1000 personnes.



4 – Les services proposés aux publics

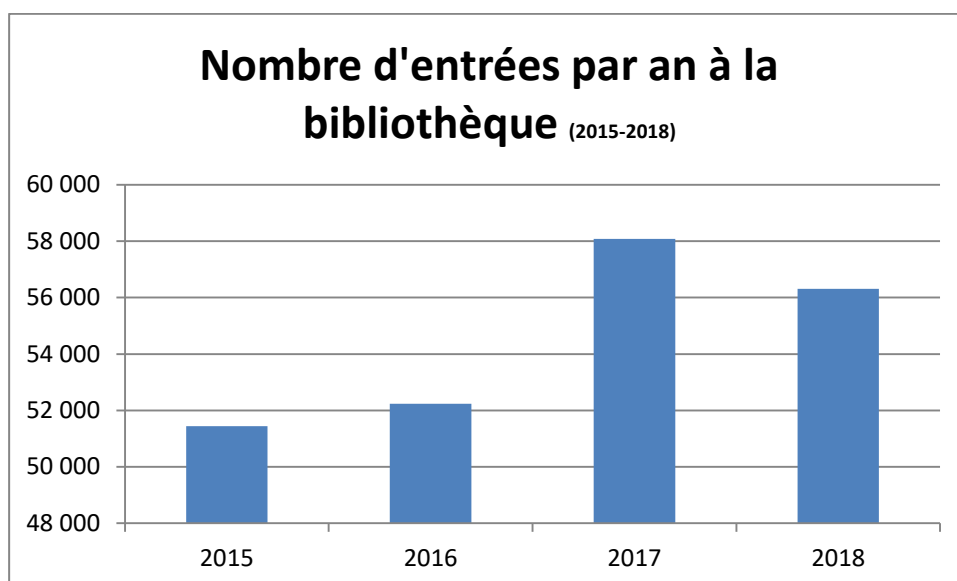


Des horaires élargis

Depuis décembre 2016, la bibliothèque ouvre 70h30 par semaine, 12h30 par jour. Elle est ouverte entre 242 et 250 jours par an. En 2019, elle obtient le label Noctambu+.

Fréquentation de la bibliothèque :

Le nombre d'entrées est passé de **51 437 entrées par an en 2014 à 56 307 en 2019**. La fréquentation a connu une augmentation de plus de **11% entre 2016 et 2017**. La moyenne des entrées depuis 2015, s'élève à **54 514 par an**.



Des sessions de formations aux nouvelles ressources

En 2018, le service a proposé deux séances de présentation/formation aux plateformes Vocable et MyCow permettant aux usagers de connaître les fonctionnalités de ces deux plateformes. Dans l'avenir, les séances seront reconduites.

Des tutoriels vidéos à disposition des l'ensemble des usagers pour une aide documentaire 24/24

Dans le cadre du Schéma Directeur de la Documentation (2013-2017), la bibliothèque en tant que co-pilote de l'axe formation a pu mettre en œuvre une série de vidéos permettant de mieux connaître les services de la bibliothèque. Les vidéos réalisées portent sur : l'accès à distance des ressources, comment poser une question sur Ubib (service de renseignement à distance au niveau national), comment faire une demande de prêt entre bibliothèques, comment prolonger ses prêts, ou encore comment consulter le portail documentaire.

Le développement des compétences informationnelles en lien avec les préconisations de la Commission des titres d'ingénieurs

La bibliothèque propose chaque année la visite de la bibliothèque à tous les primo entrants de l'école. Chaque année, neuf heures sont consacrées à la visite de la bibliothèque à destination de tous les STH.

L'équipe de la bibliothèque participe depuis 2015 au module RIST. Tous les élèves de première année (+/- 200 étudiants par an) participent à une formation aux compétences informationnelles par l'intermédiaire de ce module. Le personnel de la bibliothèque qui est impliqué dans cette action assure 7h30 de TD par sous-groupe comme l'ensemble des intervenants de ce module. Cela représente 15 heures de formation par an puisque les deux titulaires y participent. Le personnel participe aussi à l'évaluation des étudiants.

En 2018, la bibliothèque poursuit sa volonté de proposer des modules visant à acquérir les bonnes pratiques de méthodologie de recherche documentaire en se référant aux préconisations de la CTI 2016¹ – livre 1, relatif aux compétences qui indique que l'ingénieur doit avoir la : « la capacité à trouver l'information pertinente, à l'évaluer et à l'exploiter : "compétence informationnelle" »

Elle a proposé aux élèves FIP des séances de deux fois deux heures qui permettent de faire bon usage des ressources documentaires de la bibliothèque, d'approfondir les notions de plagiat et d'apprendre à constituer une bibliographie.

En 2018, 22 élèves en FIP GCE4 ont pu suivre cette formation et sept en FIP Méca4.

La bibliothèque a aussi réalisé en collaboration avec le Groupe INSA un parcours personnalisé qui est disponible à l'adresse suivante pour suivre un cours complet relatif à la recherche documentaire : <https://open.insa-toulouse.fr/course/view.php?id=117>

Une approche usagers : enquête et projet de labellisation

La bibliothèque soucieuse de connaître les besoins des étudiants a lancé en novembre 2018 une grande enquête pour connaître les attentes des usagers. En 2016, une enquête similaire avait permis l'élargissement des horaires d'ouverture.

A travers 4 thématiques, les répondants ont donné leur avis sur le fonctionnement, les services, l'environnement et les collections de la bibliothèque. 2203 personnes étaient concernées par l'enquête (étudiants, enseignants-chercheurs et personnel); 513 personnes (23,28%) ont répondu de manière partielle et 361 répondants ont rempli intégralement celle-ci. L'ensemble de [l'enquête peut être consultée en ligne](#). Les répondants sont satisfaits des services proposés par la bibliothèque et aiment la qualité de travail qui se dégage dans celle-ci. Le point négatif est le manque de places assises. La taille de la bibliothèque suscite beaucoup de réactions. Les lecteurs qui se sont exprimés, souhaitent plus d'espace pour circuler, travailler et s'isoler. Les usagers souhaiteraient aussi une imprimante couleur, et plus de confort avec un mobilier adapté ainsi qu'un confort sonore.

Outre l'enquête qui nous permet de faire évoluer nos réflexions, la bibliothèque est engagée dans une réflexion de labellisation Marianne permettant de progresser en matière de service au public.

Voici les 12 engagements repris du référentiel Marianne que nous souhaitons développer pour que nos usagers puissent réaliser les démarches le plus aisément possible. La bibliothèque souhaite favoriser un accueil aimable et courtois au sein de celle-ci et apporter des informations précises pour réaliser les démarches documentaires.

Voici les 12 engagements que nous souhaitons suivre et mettre en œuvre pour nous permettre d'améliorer notre service.

¹ Les préconisations de la CTI 2019 reprennent aussi cette compétence : <https://www.cti-commission.fr/fonds-documentaire/document/25/chapitre/1217>

Les 12 nouveaux engagements du référentiel Marianne



Engagement n°1 : Nous vous apportons les informations indispensables à la réalisation de vos démarches et nous veillons à leur mise à jour sur tous les supports

Engagement n°2 : Nous facilitons l'utilisation de nos services sur internet et la réalisation de vos démarches en ligne

Engagement n°3 : Nous vous orientons vers le bon service ou vers la bonne administration et nous vous aidons à réaliser vos démarches

Engagement n°4 : Nous vous accueillons avec courtoisie dans le respect mutuel, nous vous informons de votre délai d'attente, et nous veillons à votre confort

Engagement n°5 : Nous facilitons l'accès aux démarches pour les personnes en situation de handicap

Engagement n°6 : Nous accueillons de manière adaptée les personnes en difficulté

Engagement n°7 : Nous répondons de façon claire et précise à vos demandes et à vos réclamations

Engagement n°8 : Nous répondons à tous vos appels en limitant au maximum votre temps d'attente

Engagement n°9 : Nous utilisons vos remarques et vos suggestions pour améliorer nos services

Engagement n°10 : Nous évaluons régulièrement votre satisfaction et nous communiquons les résultats de ces évaluations

Engagement n°11 : Nous formons nos collaborateurs et nous leur donnons les outils nécessaires pour leur permettre d'orienter et de faciliter les démarches des usagers

Engagement n°12 : Nous évaluons nos pratiques, nous impliquons nos collaborateurs et nous prenons en compte leurs retours pour améliorer la qualité de service

Les perspectives à moyen terme

La bibliothèque INSA Strasbourg toujours soucieuse de développer le service aux usagers souhaite à l'avenir :

- développer les collections électroniques pour améliorer les usages

- développer les formations documentaires en lien avec les compétences informationnelles comme le préconise la Commission des Titres d'Ingénieurs
- poursuivre les tutoriels vidéo relatifs aux compétences informationnelles pour poursuivre les dispositifs innovants
- poursuivre la valorisation des publications des enseignants-chercheurs et la politique d'open access
- participer à la science ouverte
- nourrir une réflexion sur la définition d'un Learning Center
- nourrir une réflexion en lien avec l'école relative aux problèmes environnementaux (Plan vert)
- coopérer au sein du site Alsace
- poursuivre la collaboration avec les autres bibliothèques du Groupe INSA



Annexe 1 – Collection des ressources électroniques de la Bibliothèque INSA Strasbourg

[ASME Digital Collection](#)



Revue en ligne / Sciences de l'ingénieur / Niveau recherche

- 30 revues scientifiques et techniques de référence publiées par l'American Society of Mechanical Engineers, des origines à aujourd'hui.

[Dawsonera](#)



E-books / Pluridisciplinaire / Tous niveaux - [Tutoriels vidéo](#) / [Tutoriel PDF](#)

- Accès intégral aux titres acquis par la bibliothèque
- Plus de 500 000 e-books prévisualisables (5 min) après création d'un compte individuel.

[EDP Sciences](#)



Revue en ligne / Sciences / Niveau recherche

- 29 revues scientifiques et techniques de référence publiées par l'EDP Sciences

[Encyclopaedia Universalis](#)



Encyclopédie / Pluridisciplinaire / Tous niveaux - [Tutoriel PDF](#)

- Encyclopédie de référence regroupant plus de 320 000 documents (articles, chronologies, bibliographies, cartographies, données chiffrées, vidéos...).

[Hanser eLibrary](#)



E-books / Plasturgie / Niveau recherche

- 27 e-books dans le domaine de la plasturgie.

[IEEE Digital Library](#)



Base de données / Électronique, informatique, ingénierie /

Niveau recherche

- Accès à des Revues, magazines, actes de congrès, texte intégral publiés par l'Institute of Electrical and Electronic Engineers.

ISTEX

Base de données / Pluridisciplinaire / Niveau recherche



- 21 866 952 documents
- 9207 revues
- 344 744 e-books

I Reef Plus - Batipedia



Base de données / Bâtiment et génie civil / Tous niveaux

- Accès à des normes, eurodes, textes législatifs

Kheox



Base de données / Bâtiment et génie civil / Tous niveaux - Tutoriel vidéo

- Tous les contenus réglementaires et normatifs actualisés en continu (normes, NF DTU, Eurocodes et leurs annexes nationales, règles de calcul, textes officiels)
- Des ouvrages et guides des Éditions du Moniteur.

Kompass (arrêt en 2018)



Base de données / Annuaire d'entreprises / Tous niveaux

- Toute l'information commerciale et industrielle des entreprises françaises secteur par secteur.

MyCow



Plateforme d'apprentissage / Anglais / Tous niveaux - Tutoriel vidéo / Tutoriel PDF

- Journal en anglais (articles, podcasts, vidéos)

- Exercices et tests
- Ressources (prononciation, vocabulaire thématique...).

Open Edition



Revues en ligne / Sciences Humaines et Sociales / Niveau recherche

- 161 revues en Sciences humaines et sociales.

Saga Web



Base de données / Normes / Tous niveaux • [Tutoriel vidéo](#)

- Toutes les normes AFNOR en vigueur ou annulées (notamment NF, NF EN, NF ISO, NF EN ISO) et les projets de normes AFNOR
- La réglementation technique liée à la normalisation paraissant au JORF et au JOUE.

ScholarVox



E-books / Pluridisciplinaire / Niveau formation

- Plus de 7000 titres en sciences de l'ingénieur ainsi qu'en formation et en insertion professionnelle.

ScienceDirect



Revues en ligne / Pluridisciplinaire / Niveau recherche

- Plus de 2300 abonnements courants (Complete Freedom Collection)
- Accès à l'intégralité des articles parus dans plus de 2200 revues, des origines jusqu'à 2001 (licence nationale).

SpringerLink



Revues en ligne + e-books / Pluridisciplinaire / Niveau recherche - [Tutoriel vidéo](#)

- Plus de 1200 abonnements courants
- Plus de 1000 e-books ([collection "Ingénierie 2014"](#) + [titres francophones publiés entre 2005 et 2013](#) + [Reference Works](#))
- Accès à l'intégralité des articles parus dans plus de 1000 revues, des origines jusqu'à 1996 et à plus de 8

500 e-books antérieurs à 2004 (licence nationale).



Techniques de l'Ingénieur

Encyclopédie / Sciences de l'ingénieur / Tous niveaux

- Base de données encyclopédique de référence en sciences de l'ingénieur : électronique, construction, génie électrique, matériaux, mécanique...

Vocabulaire

Plateforme d'apprentissage / Allemand - Anglais - Espagnol / Tous niveaux - [Tutoriel Pdf](#)

- Magazine audio Vocabulaire (lecture et écoute des articles) et Conversation audio (débat et interviews en V.O.)
- Archives (articles, fichiers audio, vidéos, quizz...) accessibles à partir de différents critères (thème, mot-clé, niveau CECRL...)
- Vocabulaire Training for the TOEIC test (tests d'entraînement au TOEIC) et Tests de niveau Cadre européen (CECRL).

VOCABULAIRE

Wiley Online Library

Revue en ligne + e-books / Pluridisciplinaire / Niveau recherche



- Près de 500 abonnements courants (bouquet Sciences, Techniques et Médecine), de 1997 à aujourd'hui
- Accès à l'intégralité des articles parus dans près de 2200 revues, des origines jusqu'à 2011 (licence nationale)
- Plus de 300 e-books en chimie ([collections "Chimie 2013" et "Chimie 2014"](#)).

INSA Strasbourg
24 boulevard de la Victoire
F-67084 Strasbourg Cedex
Tél. +33 (0) 3 88 14 47 00
www.insa-strasbourg.fr

INSA

Cti
Commission
des Titres d'Ingénieur

